

УТВЕРЖДЕНО
Директором ГАУ РХ
«Абаканский пансионат ветеранов»
24.09.2019 г.

П Р А В И Л А
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ПРОЖИВАЮЩИХ ГРАЖДАН
ГАУ РХ «АБАКАНСКИЙ ПАНСИОНАТ ВЕТЕРАНОВ»
(в редакции приказов ГАУ РХ «Абаканский пансионат ветеранов»
от 30.10.2020 г. № 336Д, от 30.10.2020 г. № 337Д)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка в стационарном Государственном учреждении Республики Хакасия «Объединение «Абаканский пансионат ветеранов» разработаны в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Республики Хакасия от 07.11.2014 № 94-ЗРХ «О социальном обслуживании граждан в Республике Хакасия», приказом Министерства труда и социальной защиты Республики Хакасия от 02.09.2015 № 310д «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания».
- 1.2. Настоящие правила регламентируют внутренний распорядок в ГАУ РХ «Абаканский пансионат ветеранов» в целях создания наиболее благоприятных условий для социальной реабилитации престарелых и инвалидов, обеспечивающих соблюдение их прав и законных интересов.
- 1.3. Правила внутреннего распорядка обязательны для всех получателей социальных услуг, проживающих в ГАУ РХ «Абаканский пансионат ветеранов»
- 1.4. Администрация Учреждения обязана знакомить с Правилами внутреннего распорядка всех получающих социальные услуги, в том числе вновь прибывающих в Учреждение под роспись.

2. Организация социального обслуживания

- 2.1. Государственное автономное учреждение Республики Хакасия «Объединение «Абаканский пансионат ветеранов» (ГАУ РХ «Абаканский пансионат ветеранов») предназначен для проживания граждан, являющимися получателями страховой пенсии по старости и инвалидами 1 и 2 групп, в том числе страдающими хроническими психическими заболеваниями, нуждающимися в постоянном постороннем уходе, не имеющих установленных медицинских противопоказаний к приему в стационарные учреждения социального обслуживания».
- Учреждение выполняет обязанности опекуна и попечителя в отношении лиц, проживающих в Учреждении и нуждающихся в опеке и попечительстве.
- 2.2. Помещение граждан в ГАУ РХ «Абаканский пансионат ветеранов» производится на основании решения Министерства труда и социальной защиты Республики Хакасия.
- 2.3. Престарелые и инвалиды, прибывшие в пансионат ветеранов, обязаны заключить договор о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания и предоставить индивидуальную программу предоставления социальных услуг (ИППСУ), сдать в отдел кадров решение, паспорт для прописки, медицинские и другие документы, на основании которых выдано решение.
- 2.4. По личному желанию проживающего паспорт и другие документы могут быть сданы на хранение в отдел кадров.
- 2.5. Размещение проживающих по жилым комнатам осуществляется по распоряжению заведующего отделением с учетом их возраста, пола, состояния здоровья проживающего.

Проживающим с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются следующие виды социальных услуг:

- социально-бытовые;
- социально-медицинские;
- социально-психологические;
- социально-педагогические;
- социально-трудовые;
- социально-правовые;
- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала граждан, имеющих ограничения жизнедеятельности.

2.6. Престарелые и инвалиды в день прибытия в пансионат ветеранов проходят медицинский осмотр, санитарную обработку и помещаются на срок не менее семи дней в приемно-карантинное отделение.

Одежда и личные вещи, пригодные к пользованию, подвергаются обработке и сдаются в камеру хранения по описи, которая составляется в трех экземплярах, один из них выдается проживающему, второй хранится с вещами, третий экземпляр передается в бухгалтерию.

Вещи, не пригодные для дальнейшей носки, с согласия получателя социальных услуг утилизируются.

2.7. Денежные суммы, драгоценности и ценные бумаги граждан, принятых в Учреждение, не помещенные в сберегательный банк, по их желанию сдаются администрации на хранение до востребования их владельцем или лицом, у которого имеется свидетельство о праве на наследство, выданное в установленном законодательством порядке. Порядок приема, учета, хранения и выдачи указанных ценностей производится в соответствии с действующими нормативными документами. Администрация интерната не несет ответственности за сохранность денег, не сданных в сберегательный банк, и ценностей, не сданных в бухгалтерию.

2.8. По желанию проживающего, он может доверять получение и обеспечение сохранности денежных средств (оставшуюся часть пенсии, денежные переводы, социальные выплаты) администрации учреждения, а также доверять выполнение его поручений, связанных с денежными операциями (приобретение промышленных товаров, продуктов питания, оформление денежных переводов и др.), с обязательным ведением администрацией учреждения отчетной документации по данным операциям. Проживающему предоставляется отчет о его расходах в конце текущего месяца, а также по первому его требованию.

2.9. Проживающему предоставляются:

- жилая площадь с необходимой мебелью и инвентарем. Супругам, поступающим в учреждение, выделяется изолированное жилое помещение для совместного проживания;
- одежда, белье, обувь, постельные принадлежности и другие предметы в соответствии с нормами, предусмотренными для стационарных учреждений социального обслуживания;
- полноценное питание;
- медицинская помощь;
- культурное обслуживание.

2.10. Распорядок дня для проживающих:

- 07.00 – 07.30 – подъем
- 07.30 – 08.00 – утренний туалет
- 08.00 – 09.30 – завтрак
- 09.30 – 12.00 – посещение врачебных, лечебно-диагностических кабинетов, свободное время
- 10.00 - 12.00 – посещение проживающих родственниками
- 13.00 - 14.00 – обед
- 14.30 – 16.00 – послеобеденный отдых
- 16.00 – 17.00 – полдник
- 17.00 – 19.00 – посещение проживающих родственниками
- 18.00 – 19.30 – ужин

19.30 – 20.30 – просмотр телепередач, чтение книг, журналов, настольные игры

20.30 – 22.00 – вечерний туалет

22.00 – 07.00 – ночной сон

Занятия в кружках по интересам проводятся по отдельному расписанию.

Обход отделений дежурной медицинской сестрой осуществляется с 7.00 и с 20.00 часов.

2.11. Проживающие обеспечиваются четырехразовым питанием в соответствии с рекомендуемыми среднесуточными нормами питания. Для лиц, нуждающихся в диете, организуется диетическое питание, которое назначается врачом.

Проживающие питаются в помещениях столовых в 1 и 2 корпусах, питание лиц, нуждающихся в постоянном постороннем уходе и наблюдении, осуществляется в жилых комнатах.

2.12. Медицинскими работниками проводятся ежедневные обходы отделений, оказывается необходимая медицинская помощь, один раз в квартал проводят медицинский осмотр всех проживающих. Углубленные медицинские осмотры проживающих учреждения проводятся узкими врачами-специалистами один раз в год.

Лица, нуждающиеся в стационарном лечении или в специализированной медицинской помощи, направляются в соответствующие лечебные учреждения.

2.13. Проживающим, согласно индивидуальной программе реабилитации, предоставляются технические средства реабилитации (слуховые аппараты, очки, протезно-ортопедические изделия и др.), проводится протезирование.

2.14. Проживающие согласно сроков проходят освидетельствование во МСЭК по месту нахождения пансионата ветеранов.

2.15. Проживающие один раз в неделю посещают баню с одновременной сменой постельного и нательного белья. Бритье мужчин проводится два раза в неделю, стрижка по мере необходимости. Получателям социальных услуг, находящимся на постоянном постельном режиме белье заменяется один раз в 7 дней и по мере необходимости.

2.16. В спальнях помещений пансионата ветеранов и прилегающей к ним территории в часы послеобеденного и ночного отдыха должна соблюдаться полная тишина. Покой проживающих не должен нарушаться пением, громкими разговорами, радио, игрой на музыкальных инструментах и т.п. В эти часы не разрешается уборка помещений.

2.17. На общих собраниях жителями избираются старосты секций и утверждаются Директором пансионата. В их обязанности входит наблюдение за выполнением проживающими правил внутреннего распорядка и санитарных правил, решение вопросов с администрацией пансионата, участие в заседаниях административной комиссии и комиссии по организации питания.

2.18. Каждый проживающий должен бережно относиться к государственному имуществу и оборудованию пансионата ветеранов, соблюдать чистоту и порядок в комнатах и местах общего пользования, о всякой утере или пропаже государственного имущества немедленно сообщать администрации пансионата.

Стоимость умышленно испорченного или утраченного имущества, принадлежащего пансионату ветеранов, взыскивается с виновных лиц в соответствии с действующим законодательством.

2.19. Проживающим в пансионате ветеранов запрещается хранить в комнатах громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, скоропортящиеся продукты питания, готовить пищу в комнате для проживания, переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую, ложиться в постель в одежде и обуви, стирать и сушить белье в комнате, содержать в комнате домашних животных (кошек, собак и т.д.), пользоваться электро-газовыми портативными плитками и электронагревательными бытовыми приборами, курить в комнате, играть в азартные игры, нецензурно выражаться, посещать столовую в верхней одежде, занимать кровати, предназначенные для других получателей социальных услуг. Запрещается распитие алкогольных напитков, употребление наркотических и токсических веществ в комнате и на территории учреждения.

В случае обнаружения у проживающих спиртных напитков, наркотических и токсических веществ последние подлежат изъятию и уничтожению.

Проживающие, находящиеся в состоянии алкогольного опьянения, нарушающие правила проживания могут быть привлечены к административной ответственности в установленном порядке.

Проживающим разрешается пользоваться личными вещами: одеждой, обувью по сезону, постельными принадлежностями, а также с разрешения директора пансионата ветеранов радиоприемниками, телевизорами, музыкальными инструментами, личной библиотекой и т.п.; если это не приводит к нарушению требований пожарной безопасности и охраны труда.

2.20. Курение, утюжка белья, чистка одежды и обуви разрешается в специально отведенных местах.

2.21. Проживающие обязаны соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать семьдесят пять процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

2.22. Проживающих могут посещать родственники и знакомые, законные представители, священнослужители, адвокаты, нотариусы.

Свидание разрешается в специально отведенных местах в дни и часы, установленные приказом директора пансионата ветеранов. В комнатах допускается свидание по разрешению лечащего врача.

При свидании запрещено передавать проживающим скоропортящиеся продукты, колюще-режущие предметы, взрывоопасные вещества, алкогольные напитки, наркотические и токсические вещества.

2.23. Проживающие в пансионате могут принимать участие в общественной жизни пансионата, участвовать в работе существующих кружков по интересам, вносить предложения по улучшению обслуживания, пользоваться услугами библиотеки, посещать культурно-массовые мероприятия, в соответствии с трудовой рекомендацией МСЭ или заключения врача (фельдшера) могут принимать участие в процессе трудотерапии.

2.24. Прекращение предоставления социальных услуг производится в следующих случаях:

- по личному письменному заявлению проживающего либо его законного представителя, для получателей социальных услуг, находящихся на постельном режиме необходимо согласие и личное присутствие трудоспособных родственников, которые могут его содержать и обеспечить необходимый уход за ним;
- окончания срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) окончания срока действия договора;
- за систематическое нарушение правил внутреннего распорядка, грубое нарушение общественного порядка и в случаях неуплаты за стационарное обслуживание проживающие отчисляются из стационарного отделения независимо от наличия жилой площади и средств к существованию;
- если при очередном переосвидетельствовании инвалидам I или II группы, не являющемуся получателем страховой пенсии по старости, устанавливается III группа инвалидности, договор может быть расторгнут по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Республики Хакасия;
- нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором о социальном обслуживании;
- возникновение у получателя социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации;
- смерть получателя социальных услуг или ликвидация поставщика социальных услуг;
- решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;
- осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;
- по иным основаниям, предусмотренных действующим законодательством.

Отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу.

2.25. При выбытии из пансионата ветеранов проживающему выдаются собственные носильные вещи, документы, сданные на хранение при поступлении. В тех случаях, когда собственных носильных вещей недостаточно или они не соответствуют времени года по сезону, выдается закрепленная за ним одежда, белье и обувь по сезону, справка с указанием времени пребывания в пансионате ветеранов и причины выбытия.

2.26. Проживающие, самовольно выбывшие из пансионата ветеранов, снимаются с государственного обеспечения и могут быть восстановлены вновь только на общих основаниях.

2.27. Проживающие могут отбывать к родственникам и знакомым на срок не свыше 3 месяцев в течение 1 календарного года с учетом заключения врача о возможности выезда проживающего, при наличии от проживающего письменного заявления с информацией об адресе временного нахождения на период отпуска, ФИО лиц его принимающих, номера телефона своего и лиц к кому отбывают.

2.28. Расходы, связанные с временным выбытием гражданина из учреждения по личным мотивам, осуществляются за счет его средств либо лиц, ходатайствующих об его временном выбытии.

2.29. На период временного выбытия за проживающим сохраняется койко-место, мебель, закрепленная жилая площадь, сохраняются коммунальные услуги.

2.30. Плата за обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами, за предоставление в пользование мебели, за поддержание условий проживания в соответствии с установленными законодательством санитарно-гигиеническими требованиями вносится проживающим в полном объеме.

2.31. При кратковременном уходе за пределы территории дома-интерната проживающий должен предупредить представителя администрации (врача, дежурную медсестру).

2.32. Информация о получателях социальных услуг используется в соответствии с законодательством РФ о персональных данных.

2.33. Проживающие в пансионате ветеранов составляют единый коллектив, должны оказывать друг другу взаимную помощь, не разжигать споры, драки, не создавать нездоровые моральные отношения и принимать активное участие в общественной жизни пансионата ветеранов.

Работники и проживающие должны соблюдать общепринятые правила поведения, быть вежливыми и корректными в общении друг с другом.

2.34. С лицами, нарушающие данные правила, проводится воспитательная работа на заседании культурно-бытовой комиссии, общем собрании проживающих, административной комиссии.

2.35. Директор пансионата ветеранов вправе применить к нарушителю следующие меры: замечание, выговор, строгий выговор. На основании решения общего собрания, административной комиссии директор направляет в Министерство труда и социальной защиты РХ ходатайство об отчислении нарушителя из пансионата.

2.36. Исполнение требований, определяемых настоящими правилами, является обязательными для всех граждан пожилого возраста и инвалидов, находящихся на стационарном социальном обслуживании в ГАУ РХ «Абаканский пансионат ветеранов».